

令和6年〇月〇〇日

公益財団法人佐賀県産業振興機構
佐賀県産業イノベーションセンター 所長 様

申請者
住 所 〒000-0000
佐賀県佐賀市〇〇町〇〇番1号
企業名 株式会社〇〇〇〇
代表者役職・氏名 代表取締役 佐賀 太郎

令和6年度佐賀県産業イノベーションセンター
さが「きらめく」ものづくり産業創生応援事業
知財開発事業費補助金交付申請書

下記のとおり補助事業を実施したいので、金×,×××,〇〇〇円を交付されるよう、佐賀県産業イノベーションセンターさが「きらめく」ものづくり産業創生応援事業知財開発事業費補助金交付要領の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 申請テーマ

■活用予定の他者所有特許名と開発目標を記載してください。
例：「特許番号〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇の技術を活用した◇◇◇◇の開発 など

2 申請者の概要 別添（Aシート）

3 申請する事業の概要 別添（Bシート）

4 誓約書 別添（Cシート）

5 添付書類

■①～⑤の問いについて、該当する口にチェック（■または☑）してください。

【その他】 注) 該当するものにチェックしてください。

- ① 事業の全部又は一部が総務省日本標準産業分類の「大分類E 製造業」に該当しますか。
 該当している 該当していない
- ② 発行済株式の総数又は出資金額の総額の2分の1以上を同一の大企業に保有されていませんか。
 保有されている 保有されていない
- ③ 発行済株式の総数又は出資金額の総額の3分の2以上を大企業に保有されていませんか。
 保有されている 保有されていない
- ④ 大企業の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めていませんか。
 占めている 占めていない
- ⑤ 今回の申請テーマに関連して、国、県及びその他の公益法人等から交付決定を受けた補助金や申請中の補助金がありますか。
 ある ない

「ある」を選択した場合、下表にその内容を記載してください。

区分	<input type="checkbox"/> 交付決定を受けた	<input type="checkbox"/> 申請中である
年度	<p>◆同一テーマ又は類似テーマの研究開発について、国、県、市町村、財団法人等が実施する他の助成制度（補助金・委託費等）を活用・申請している場合は、本補助金の対象外となります。</p> <p>◆「研究の概要」には、今回申請する研究との内容の違いがわかるように記載してください。</p>	
補助制度名		
制度実施機関名		
テーマ		
研究の概要		
補助金等の額 (単位：円)		

※上記内容に虚偽の記載等があった場合は、補助金の交付を取り消す場合があります。

- 記入欄は、様式の枠にこだわらず、適宜、行を増やしてください。
- 文章以外に、図、グラフ、写真などの図版を活用し、見やすく、わかりやすく記載してください。

■ Bシート 申請する事業の概要

1 申請テーマ

活用を想定する特許	
【特許番号】	【権利者】

2 開発の必要性【必要性】

◆事業現況における課題点と、解決（改善）に向けてどういった技術等を必要としているのかを記載してください。

3 活用する特許等の概要・知財開発による新製品・新技術開発の新規性及び独創性

【新規性・独創性】

- ◆従来にはない新しい開発要素等を記載してください。
- ◆類似技術、他社技術等と比較して優れていることなどを示してください。（比較表があるとわかりやすくなります。）

4 知財開発製品の市場（顧客）ニーズ（新製品開発の場合のみ記載）【市場性】

- ◆ターゲットとなる市場、顧客の属性、誰がどんな場面でどう使用する製品か等について記載してください。
- ◆獲得可能と考える市場規模とその理由（競合製品との差別化戦略、販売戦略、価格競争力等）について記載してください。

※このページは自動計算式の入った Excel 様式をお使いください

7 知財開発の収支計画

7. 1 補助事業に係る資金計画【実現可能性】

注) 「補助金」は、7. 2の補助金申請額 (B) の合計を記載してください。

注) 「合計」は、7. 2の補助事業に要する経費 (税込) の合計を記載してください。

(単位: 円)

区分	資金調達金額	調達先 (具体的に記載)
自己資金	418,000	
銀行借入金	562,000	〇〇銀行
その他	0	
補助金	1,500,000	
合計	2,480,000	

<記入事項>

◆表中「補助金」は7.2の(B)の合計と一致します。

◆表中「合計」は7.2の「補助事業に要する経費(税込)」の合計と一致します。

7. 2 補助事業に係る支出計画【実現可能性】

(単位: 円)

経費区分	積算内訳				補助事業に要する経費 (税込)	補助対象経費 (税抜) (A)	補助対象経費 (税抜) (A)'	補助金申請額 (B)	実施項目番号 (Cシートの2から転記)
	種別・内容	単価 (税込)	数量	単位					
消耗品費	〇〇〇〇	15,000	15	kg	225,000	204,545			1-2
	小計				225,000	204,545	204,545	136,000	
備品費	〇〇製造装置	1,100,000	1	台	1,100,000	1,000,000			1-2
	小計				1,100,000	1,000,000	1,000,000	666,000	
役務費	〇〇試験	440,000	1	式	440,000	400,000			1-2
	小計				440,000	400,000	400,000	266,000	
委託料	〇〇加工	440,000	1	式	440,000	400,000			1-1
	小計				440,000	400,000	400,000	266,000	
賃借料	〇〇レンタル	110,000	1	式	110,000	100,000			1-1
	小計				110,000	100,000	100,000	66,000	
技術導入費	(特許権所有者の指導を受ける際の必要経費) 旅費等	165,000	1	式	165,000	150,000			1-2
	小計				165,000	150,000	150,000	100,000	
その他									
	小計								
合計					2,480,000	2,254,545	2,254,545	1,500,000	

注1) 技術導入費に特許権等の使用許諾 (ライセンス) 料は除外してください。

注2) 補助対象経費 (A) に含まれる消費税及び地方消費税相当額のうち、仕入に係る消費税額及び地方消費税額として控除できる部分の金額は、減額してください。

注3) 補助金申請額 (B) の合計は、補助限度額 (150万円) 以内としてください。

注4) 補助金申請額 (B) の各経費区分の小計は、同一経費区分の補助対象経費 (A) ' の小計のうち、補助金の交付を希望する額で、補助対象経費 (A) ' × 2 / 3 で算定した額 (千円未満切り捨て) 以内としてください。また、補助金申請額 (B) の合計は、補助限度額 (150万円) 以内としてください。

注5) 消耗品費を除く各経費区分の補助対象経費 (A) ' の小計は、補助対象経費 (A) の合計の2分の1以内としてください。

注6) 補助金申請額 (B) の合計が補助限度額 (150万円) を超える場合は、補助金申請額 (B) の各経費区分の小計を合計して150万円となるようにいずれかの経費区分を調整してください。その場合、補助対象経費 (A) 及び (A) ' の調整は不要で、そのままの金額を記載してください。

■ Cシート 誓約書

私は、下記の事項について誓約します。

なお、貴センターが必要な場合には、県を通じて佐賀県警察本部に照会することについて承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、私が貴センターと行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。

記

- 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。
 - 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
 - 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
 - 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
 - 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
 - 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
 - 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
 - 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- 1の(2)から(7)までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和×年×月××日

佐賀県産業イノベーションセンター 所長 様

〒0000-0000
住 所 佐賀県佐賀市00町00番0号

(ふりがな) まるまるまるまる
企 業 名 株式会社0000

(ふりがな) さが たろう
代表者役職・氏名 代表取締役社長 佐賀 太郎

自署の場合は押印不要

生年月日 (明治・大正・昭和・平成) ××年××月××日