

申請をご予定の皆様へ

さが中小企業応援基金事業 (新製品開発事業) 提出書類セルフチェックリスト

提出書類は揃っていますか？申請の前に御確認ください。
(証明書は発行から3カ月以内のものに限ります。)

○法人の場合

NO.	提出書類	チェック欄
1	助成金事業採択応募用紙 ※代表者印を押印してください。	
2	誓約書 ※代表者印を押印してください。	
3	現在事項全部証明書	
4	直近の法人税申告書(税務署の受領印のあるものに限ります。) ※電子申告の場合は、税務署の受信内容が確認できる書類(プリントアウトしたもので可)を併せて添付してください。	
5	直近の事業報告書	
6	直近の決算書(貸借対照表・損益計算書・製造原価報告書・株主資本等変動計算書・個別注記表・勘定科目明細書(内訳書))	
7	直近の事業税完納証明書 ※最寄りの県税事務所で法人事業税の完納証明書を取得してください。	

○個人の場合

NO.	提出書類	チェック欄
1	助成金事業採択応募用紙	
2	誓約書	
3	直近の決算書(勘定科目明細書を含む)又は決算書に代わるもの (例: 所得税申告書 ※税務署の受領印のあるものに限ります。)	
4	直近の事業税完納証明書 ※最寄りの県税事務所で個人事業税の完納証明書を取得してください。	
5	開業届(税務署の受領印のあるものに限ります。)	